**03.长沙市第十一中学**

**一、具体做法**

（一）体育、美术、音乐、网络管理招聘岗位

1、每招聘岗位参加初试的人数低于31人时，初试由技能展示和面试组成，满分均为100分。初试于3月9日（星期六）一天完成，考生请于7:00到达学校图书馆四楼会议室集合。面试时长4分钟，技能展示办法见下表。考生得分为所有评委评分中去掉一个最低分和一个最高分后的平均得分（四舍五入后保留两位小数，下同）。技能展示、面试得分按6∶4的比例合成为初试成绩。初试成绩于当天在学校网站公布。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **岗位代码** | **测试时长** | **测试内容及分值比例** |
| 体育 | 1306 | 10分钟 | 基本技能（占30%）  健美操展示（占50%）  其他技能展示（占20%） |
| 美术 | 1308 | 5小时 | 素描（150分钟，占35%）  速写（30分钟，占30%）  色彩（120分钟，占35%） |
| 音乐 | 1307 | 20分钟 | 钢琴演奏（准备时长5分钟） |
| 网络管理 | 1332 | 90分钟 | 网络测试与网络安全（60分钟，占80%）  多媒体设备维护（30分钟，占20%） |

2、每招聘岗位参加初试的人数超过30人时，初试按下表安排实施：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **技能展示日期** | **面试日期** | **集合时间** | **集 合 地 点** | **备 注** |
| 3月9日 | 3月10日 | 7:00 | 图书馆四楼会议室 | 1.技能展示办法见上表  2.面试时长4分钟 |

（二）中学英语、中学数学、中学生物、中学地理、中学语文、中学物理、办公室文秘、人事管理、美术业务管理招聘岗位

(1)中学英语、中学数学、中学生物、中学地理、中学语文、中学物理岗位的初试由知识测验和片段教学组成，按2:8的比例合成为初试成绩。办公室文秘、人事管理、美术业务管理岗位的初试由知识测验和面试组成，按3:7的比例合成为初试成绩。

(2)知识测验内容为招聘岗位所需的专业知识，满分100分，时长120分钟。3月9日（星期六）8∶00开考，开考后15分钟不得进入考室。考室设惟勤楼，考室安排在学校网站及校门口公示栏公布。测验成绩于当天在学校网站公布，对知识测验成绩有异议者于 12∶30前到学校办公楼一楼106室提交核分申请，12∶50左右在学校网站公布核分结果。

(3)片段教学在知识测验后进行，入围人数为招聘岗位计划数的10倍（人数未达10倍时则全部进入），人选按知识测验成绩从高分到低分确定。知识测验末位成绩相同者均进入。片段教学时长12分钟，满分100分，其中面试3分钟，占20分；授课9分钟，占80分；备课时间30分钟。

(4)办公室文秘、人事管理、美术业务管理岗位的面试在知识测验后进行，入围人数为招聘岗位计划数的10倍（人数未达10倍时则全部进入），人选按知识测验成绩从高分到低分确定。知识测验末位成绩相同者均进入。面试时长4分钟，满分为100分。

(5)考生得分均为所有评委评分后去掉一个最低分和一个最高分后的平均分。每位考生的成绩通知书在其后两位考生结束后依次领取。初试成绩于当天在学校网站公布。

(6)参加片段教学、面试人员于3月9日（星期六）下午13:00到达学校惟勤楼六楼会议室集合。未按时到达集合地点者视为自动放弃。

**二、相关要求**

1、“急需紧缺型”岗位报考人员不参加初试。

2、考生凭本人有效居民身份证原件和《报名表》参加初试，缺一不可。未按时到达集合地点者视为自动放弃。初试时考生不得自带任何资料（美术应聘老师自带除纸张外的画板、绘画工具和材料，音乐应聘老师自带除钢琴外的所需乐器及伴奏音乐，体育应聘老师自带所需体育器材）。

**三、联系方式**

联系电话：0731-85535901转8820

学校地址：长沙市城南中路153号

学校网址：<http://www.11edu.com/>